

เรื่อง การปฏิบัติกรณีเกิดอัคคีภัย

ผู้รับผิดชอบ : กรรมการสารสนเทศ, ศูนย์คอมพิวเตอร์,

วิธีปฏิบัติ

1. กรณีเกิดอัคคีภัย

เจ้าหน้าที่ศูนย์คอมพิวเตอร์

ดำเนินการขนย้ายอุปกรณ์ตามลำดับความสำคัญตามแผนอัคคีภัย ดังนี้

1. ขนย้ายอุปกรณ์ในห้อง Server ดังนี้
 - ตู้ Server (วิธีขนย้ายตู้ Server)
2. ขนย้ายอุปกรณ์ในห้องคอมพิวเตอร์ดังนี้
 - Computer PC ที่ติดสติ๊กเกอร์สีแดง
 - Switch HUB
 - Computer Notebook
 - เครื่องสำรองไฟฟ้า
3. เมื่อสามารถควบคุมอัคคีภัยได้แล้ว ให้ดำเนินการตรวจสอบความเรียบร้อยของระบบเครือข่าย , ระบบไฟฟ้า และติดตั้งอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน
4. ตรวจสอบความพร้อมใช้ของเครื่องลูกข่าย หากยังไม่พร้อมใช้งานให้ดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติกรณีไฟดับ หรือ กรณีเครื่อง Server /Database มีปัญหา

เจ้าหน้าที่อื่นๆ

หากเจ้าหน้าที่ศูนย์คอมพิวเตอร์ไม่อยู่ เจ้าหน้าที่อื่นสามารถดำเนินการได้ดังนี้

- ให้เปิดประตูห้อง Server หรือพังประตูเพื่อเข้าไปในห้อง server (วิธีขนย้ายตู้ Server)
- ทำการตัดสาย LAN โดยใช้คีมตัดสาย LAN ออกให้หมด
- ทำการถอดสายไฟที่อยู่ภายนอกตู้ Server ออกให้หมด
- ทำการเคลื่อนย้ายตามแผนป้องกันอัคคีภัย