บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเกาะกูด อำเภอเกาะกูด จังหวัดตราด

ที่ ตร ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ **วันที่** ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติประกาศกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานและคู่มือบริการผู้ป่วยหรือผู้มาติดต่อราชการ โรงพยาบาลเกาะกูด ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะกูด

ตามที่ ศูนย์การปฏิบัติการต่อต้านทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้พัฒนาและดำเนินการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งในการดำเนินการดังกล่าว เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลและสามารถตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ข้อ ๑(๕) นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเกาะกูด จึงขออนุมัติประกาศกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานและคู่มือบริการผู้ป่วยหรือผู้มาติดต่อราชการ โรงพยาบาลเกาะกูด ประจำปี ๒๕๖๓ ตามรายละเอียดแนบท้าย และพร้อมนี้ขออนุมัติเผยแพร่ผ่านเว็ปไซต์ของโรงพยาบาลเกาะกูดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นางสุวิมล บังใบ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริการปฐมภูมิและองค์รวม
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(นายวัชระ ทับศรี)
นายแพทย์ปฏิบัติการ โรงพยาบาลเขาสมิง
ปฏิบัติงานโรงพยาบาลเกาะกูด
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะกูด

ประกาศโรงพยาบาลเกาะกูด

กรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการผู้ป่วยหรือผู้มาติดต่อราชการอื่น ของโรงพยาบาลเกาะกูด ประจำปี ๒๕๖๓

---

1. วิธีการตรวจสอบ การปฏิบัติงานตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการผู้ป่วยหรือผู้มาติดต่อราชการอื่น

๑.๑ วิธีการสังเกต

๑.๒ ตรวจเอกสาร

2. ขั้นตอนการตรวจสอบ ภารกิจด้านพัสดุ ฝ่ายคลังและทรัพย์สิน

๒.๑ วิธีการสังเกต

๒.๑.๑ สังเกตการมาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในแต่ละวันว่ามาปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานก่อนเวลา ตรงเวลา หรือหลังจากเวลาที่โรงพยาบาลฯ กำหนดตามมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือไม่

๒.๑.๒ สังเกตการณ์เลิกงานในแต่ละวันของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานว่าเลิกงานก่อนเวลา ตรงเวลาหรือหลังจากเวลาที่โรงพยาบาลฯ กำหนดตามมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือไม่

๒.๑.๓ สังเกตการส่งงานของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งของแต่ละคนงานแล้วเสร็จตามช่วงเวลาที่กำหนดทันเวลา รวดเร็ว หรือล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดหรือไม่

๒.๑.๔ สังเกตการจัดเก็บเอกสารในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละคนว่ามีระบบในการจัดเก็บเอกสารที่มีประสิทธิภาพและสามารถนำมาตรวจสอบได้เมื่อมีการตรวจสอบจากหน่วยงานภายในและภายนอกหรือไม่

๒.๒ ตรวจเอกสาร

๒.๒.๑ ตรวจสอบเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุของฝ่ายการคลังและทรัพย์สินและส่วนงานที่รับผิดชอบตามกรอบการมอบอำนาจ เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละคนว่าปฏิบัติงานมีความถูกต้อง ตามระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องหรือไม่ ถ้าไม่ถูกต้องต้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องทันเวลาก่อนพิจารณาสั่งการต่อไป

๒.๒.๒ ตรวจสอบเอกสารที่พบว่ามีความผิดพลาดบ่อยๆ เพื่อนำมาสู่การปรับปรุงแก้ไข เพื่อจัดทำเป็นแนวปฏิบัติหรือคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อเป็นมาตรฐานการปฏิบัติงานต่อไป

๒.๒.๓ ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละวิธีให้มีความถูกต้องตาม พ.ร.บ.ระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องก่อนนำออกมาเผยแพร่ในช่องทางต่างๆ

๒.๒.๔ ตรวจสอบเอกสารการลงเวลามาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำทุกเดือนก่อนรายงานผู้บริการโรงพยาบาลฯ ทราบ

3.กลไกการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๓.๑ มีการกำหนดแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างให้ส่วนงานต่างๆ ถือปฏิบัติ

๓.๒ มีการกำหนดการประชุมเจ้าหน้าที่ของภารกิจพัสดุ ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินประจำทุกเดือนเพื่อติดตามงาน รับทราบผลกระทบหรือปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของผู้ปฏิบัติงาน

๓.๓ มีการกำหนดกรอบเวลาให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการปฏิบัติงานในส่วนงานที่รับผิดชอบที่สำคัญๆ ทุกไตรมาสและประจำปี

(นายวัชระ ทับศรี)
นายแพทย์ปฏิบัติการ โรงพยาบาลเขาสมิง
ปฏิบัติราชการโรงพยาบาลเกาะกูด
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะกูด

FR 95

คู่มือ / แนวทาง
มาตรฐานการให้ความเป็นธรรม
ในการปฏิบัติงานและการให้บริการ

โรงพยาบาลเกาะกูด
จังหวัดตราด



ประกาศโรงพยาบาลเกาะกูด

เรื่อง มาตรฐานและความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้บริการ

.....

ตามเจตนารมณ์เชิงรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารบ้านเมืองที่ดี เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แนวทางประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไลในการสร้างความตระหนักให้ภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม

โรงพยาบาลเกาะกูดจึงกำหนดมาตรฐานและความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อเป็นมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานและบุคลากรในโรงพยาบาลเกาะกูดยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ๒ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านกำหนดมาตรฐานและความเป็นธรรมในการปฏิบัติงาน

<u>แนวทางปฏิบัติ</u>

๑) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือระบบการให้บริการตามมาตรฐานและการให้บริการระบบป้องกันหรือการตรวจสอบ เพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติตามแนวทาง

๒) การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการให้บริการและการปฏิบัติงานของบุคลากร

๓) มีการเปิดเผยข้อมูล ขั้นตอน มาตรฐาน อัตราค่าบริการ และระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการแก่ผู้มารับบริการ

๔) บุคลากรปฏิบัติงานตามแนวทาง ระเบียบ ตามมาตรฐาน และยึดหลักความถูกต้องเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ

๕) การบริหารงบประมาณยึดหลักความคุ้มค่า เพื่อให้เกิดประโยชน์สุงสุดตามวัตถุประสงค์การใช้จ่ายของงบประมาณ

๖) ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานมอบหมายงานให้ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติคำนึงถึงความรู้ความสามารถ และมาตรฐานการปฏิบัติงาน

๗) สร้างระบบเสริมสร้างแรงจูงใจ สนับสนุน ความพร้อมด้านสถานที่ ด้านอุปกรณ์ให้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงาน

๘) จัดให้มีรูปแบบวิธีการสื่อสารเพื่อถ่ายทอดนโยบายต่าง ๆ เพื่อสร้าวความตระหนักและเห็นความสำคัญของการปฏิบัติงานที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส รวมถึงมีการจัดกิจกรรมเผยแพร่ ผลงาน ของหน่วยงานให้บุคลากรได้รับทราบ

๙) บุคลากรทุกคนต้องยึดมั่นในจริยธรรม ยึดหลักการกระทำที่ถูกต้องและเป็นธรรมบริหารและปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ กระตือรือร้นและจิตบริการที่ดี บริการเต็มความสามารถ โดยมุ่งผลสำเร็จของงานและพร้อมที่จะแสดงความรับผิดชอบหากปฏิบัติงานเกิดความผิดพลาดและเสียหาย

๑๐) จัดระบบงานร้องเรียนอย่างเป็นระบบ มีบุคลากรรับผิดชอบเฉพาะ

๑๑) บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตไม่มีการรับสินบน การรับหรือเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ใด ๆ ไม่ใช้ตำแหน่งเอื้อประโยชน์ต่อตนหรือพวกพ้องหรือมีพฤติกรรมเข้าข่ายทุจริตต่อหน้าที่

๒. ด้านการให้บริการโดยยึดผู้รับบริการเป็นศูนย์กลาง

<u>แนวทางปฏิบัติ</u>

๑) เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการแก่ผู้มารับบริการหรือประชาชนเท่าที่ไม่ขัดกับระเบียบของทางราชการและกฎหมายกำหนด การจัดซื้อจัดจ้างประกาศผ่านเว็ปไซต์ของหน่วยงานหรือช่องทางอื่น ๆ เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ

๒) มีการเผยแพร่ความรู้ คู่มือประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก พ.ศ. ๒๕๕๘

๓) จัดให้มีการเยแพร่ ขั้นตอนการปฏิบัติ การดำเนินการ กระบวนการมารับบริการแก่ประชาชน ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๔) มีระบบคิว หรือจัดระบบตามลำดับก่อน - หลัง ในการรับบริการ

๕) มีระบบช่องทางรับเรื่องร้องเรียนที่ชัดเจน

๖) จัดให้หน่วยงานให้คำปรึกษา ประชาสัมพันธ์ แก่ประชาชนและผู้รับบริการ

๗) จัดที่นั่งให้ผู้มารับบริการอย่างเพียงพอ และมีน้ำดื่มบริการ

๘) จัดให้มีทางลาดสำหรับผุ้ป่วยพิการหรือคนชราที่ต้องนั้งรถเข็นหรือเปลนอน เพื่อให้มีความสะดวกในการเข้าถึงบริการ จัดที่จอดรถ ห้องน้ำสำหรับผู้พิการ

๙) ให้ทุกหน่วยงานในโรงพยาบาลเกาะกูด รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรฐานและความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้การบริการดังกล่าวข้างต้นทุกเดือน - ไตรมาส ในที่ประชุมหน่วยงาน / ทีมงานหรือกรรมการบริหาร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายวัชระ ทับศรี)
นายแพทย์ปฏิบัติการ โรงพยาบาลเขาสมิง
ปฏิบัติราชการโรงพยาบาลเกาะกูด
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะกูด

กรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลเกาะกูด

วิธีการตรวจสอบ	ขั้นตอนการตรวจสอบ
-จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน / การให้บริการ	๑. หน่วยงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือระบบหารให้บริการตามมาตรฐาน
-จัดทำแบบรายงานผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน / ทีมงาน -รายงานผลการปฏิบัติของหน่วยงานรายเดือน / ไตรมาส / ปี	๒. หน่วยงาน / ทีมงานจัดทำแบบรายงานของหน่วยงานตามมาตรฐานวิชาชีพและรายงานผลทุกเดือน
-หัวหน้าหน่วยงาน / เลขาทีมงานตรวจสอบควบคุมกับรายเดือน	๓. หัวหน้าหน่วยงาน / เลขาทีมงานสอบรายงาน ควบคุมกำกับทุกเดือน
รายงานผลการปฏิบัติงาน	๔. หัวหน้าหน่วยงาน / ทีมงาน รายงานผลต่อหัวหน้ากลุ่มงานที่ประชุมทีมงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยทุกไตรมาสและสรุปผลงานประจำปี

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
โรงพยาบาลเกาะกูด
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลเกาะกูด อำเภอเกาะกูด จังหวัดตราด
วัน/เดือน/ปี : มิถุนายน ๒๕๖๓

หัวข้อ : กรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการผู้ป่วยหรือผู้มาติดต่อราชการอื่น

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

-ประกาศโรงพยาบาลเกาะกูด เรื่อง กรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการผู้ป่วยหรือผู้มาติดต่อราชการอื่น

-คู่มือ/แนวทางมาตรฐานการให้ความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้บริการ

Link ภายนอก : https://kohkuthospital.net/
หมายเหตุ : .....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
(นางสุวิมล บังใบ) ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป วันที่ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓	(นายวัชระ ทับศรี) นายแพทย์ปฏิบัติการ โรงพยาบาลเขาสมิง ปฏิบัติงานโรงพยาบาลเกาะกูด รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะกูด วันที่ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางสาวชวิศา ยิสารคุณ)
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร โรงพยาบาลเกาะกูด
ครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๓
วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น.
ณ ประชุมไข่มุกตะวันออก โรงพยาบาลเกาะกูด

รายชื่อผู้มาประชุม ๘ คน

๑. นายวัชระ ทับศรี	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะกูด
๒. นายวิสัยทัศน์ รัตนวนิช	นายแพทย์ปฏิบัติการ
๓. นางสุรีย์ จุลเจริญ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๔. นายปฐวี ธนโชติเจริญ	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ
๕. นายสันติสุข ศรีบางรัก	เภสัชกรปฏิบัติการ
๖. นางสุวิมล บังใบ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๗. นางสาวชวิศา ยิสารคุณ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๘. นางสาวนุชจรินทร์ สิมมา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

๑. นายนิยม นวลหงษ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน (ติดประชุม)

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐น. โดยนายวัชระ ทับศรี นายแพทย์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะกูด ทำหน้าที่ประธาน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- จากคำสั่งของผู้ว่าราชการจังหวัดตราด ห้ามออกนอกจังหวัดตราด จากสถานการณ์การระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙) ขยายระยะเวลาถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ ยังคงบังคับใช้อยู่

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม รับรองการประชุมครั้งที่ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓ สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว -

มติที่ประชุม -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑.งานบุคลากร

- นางสาวธยธร บัวเล็ก ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ มีความประสงค์ขอย้ายไปโรงพยาบาลตราด เพื่อกลับไปดูแลมารดา ตามมติการประชุมหัวหน้ากลุ่มการพยาบาลระดับจังหวัด ที่โรงพยาบาลตราดขาดแคลนพยาบาล จึงรับย้ายพยาบาลในจังหวัด

มติที่ประชุม รับทราบ เห็นชอบ

๒.งานการเงินและบัญชี

สรุปแผน Fixcost และ ปรับแผน Planfin รอบ ๖ เดือน (ตามเอกสารแนบท้าย)

สรุปผลการดำเนินงาน Fixcost หมวดค่าใช้จ่าย ประจำปี 2563 ไตรมาสที่ 2

รหัสรายการ	รายละเอียด	แผนปี 2563	แผนไตรมาส 2	ผลการดำเนินงาน			คงเหลือ 6 เดือนหลัง	ปรับแผน มี.ค.-63
				ไตรมาส 2	ผลต่าง	%		
P14	ต้นทุนค่ายา	850,000.00	425,000.00	460,436.39	35,436.39	8.34	389,563.61	850,000.00
P15	ต้นทุนเวชภัณฑ์มิใช่ยาและวัสดุการแพทย์	473,750.00	236,875.00	275,977.70	39,102.70	-16.51	509,186.39	236,883.34
	1) เวชภัณฑ์	408,000.00	204,000.00	245,509.90	41,509.90	-20.35	162,490.10	408,000.00
	2) วัสดุแผนไทย	27,750.00	13,875.00	27,750.00	13,875.00	-100.00	-	27,750.00
	3) วัสดุการแพทย์	38,000.00	19,000.00	2,717.80	16,282.20	85.70	35,282.20	36,000.00
	-ออกซิเจน	12,000.00	6,000.00	2,717.80	3,282.20	54.70	9,282.20	12,000.00
	-ขอบยางประตูหม้อนึ่งไอน้ำ	1,000.00	500.00	-	500.00	100.00	1,000.00	1,000.00
	-ผ้าห่อ set	20,000.00	10,000.00	-	10,000.00	100.00	20,000.00	20,000.00
	-ผ้ายางปูเตียง	5,000.00	2,500.00	-	2,500.00	100.00	5,000.00	5,000.00
P151	ต้นทุนวัสดุทันตกรรม	50,000.00	25,000.00	12,626.00	37,374.00	149.50	37,374.00	50,000.00
P16	ต้นทุนวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	495,000.00	247,500.00	245,509.90	1,990.10	0.80	249,490.10	510,000.00
	1) Lab	455,000.00	227,500.00	245,509.90	18,009.90	-7.92	209,490.10	455,000.00
	2) X-ray	5,000.00	2,500.00	-	2,500.00	100.00	5,000.00	5,000.00
	3) วัสดุทันตกรรม(ฟันปลอมผู้สูงอายุ)	50,000.00	25,000.00	5,778.00	19,222.00	76.89	30,778.00	50,000.00
P17	เงินเดือนและค่าจ้างประจำ (งบประมาณ)	10,855,968.00	5,427,984.00	4,124,630.00	1,303,354.00	24.01	6,731,338.00	6,731,338.00
P18	ค่าจ้างชั่วคราว/พกส./ค่าจ้างเหมาบุคลากรอื่น	5,241,065.00	2,620,532.50	2,204,041.00	416,491.50	15.89	3,037,024.00	3,682,520.50
P19	ค่าตอบแทน	9,782,600.00	4,891,300.00	4,502,270.00	389,030.00	7.95	5,280,330.00	9,782,600.00
	1) ค่าตอบแทนเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข (พตส.-เงินงบประมาณ)	546,000.00	273,000.00	176,000.00	97,000.00	35.53	370,000.00	546,000.00
	2) ค่าตอบแทนเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข (พตส.-เงินนอกงบประมาณ)	102,000.00	51,000.00	30,500.00	20,500.00	40.20	71,500.00	102,000.00
	2) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในลักษณะค่าเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่าย (บริการ) งบประมาณ	2,866,800.00	1,433,400.00	277,298.00		0.00		2,866,800.00
	3) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในลักษณะค่าเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่าย (บริการ) พนักงานราชการ , พนักงานกระทรวง , ลูกจ้างชั่วคราว (เงินบำรุง)			1,023,502.00	409,898.00	40.05	1,566,000.00	
	4) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในลักษณะค่าเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่าย (สนับสนุน) พนักงานราชการ, พนักงานกระทรวง,ลูกจ้างชั่วคราว	436,800.00	218,400.00	193,100.00	25,300.00	11.58	243,700.00	436,800.00
	5) ค่าตอบแทนเงินเพิ่มพิเศษแพทย์ (ไม่ทำเวชปฏิบัติ)	240,000.00	120,000.00	120,000.00	-	0.00	120,000.00	240,000.00
	6) ค่าตอบแทนเงินเพิ่มพิเศษทันตแพทย์(ไม่ทำเวชปฏิบัติ)	120,000.00	60,000.00	60,000.00	-	0.00	60,000.00	120,000.00
	7) ค่าตอบแทนเงินเพิ่มเภสัชกร(ไม่ทำเวชปฏิบัติ)	180,000.00	90,000.00	60,000.00	30,000.00	33.33	120,000.00	180,000.00
	8) ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่(บริการ)	4,065,000.00	2,032,500.00	1,963,208.00	69,292.00	3.41	2,101,792.00	4,065,000.00
	-แพทย์	1,500,000.00	750,000.00	710,050.00	39,950.00	5.33	789,950.00	1,500,000.00

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งจากกลุ่มงาน
กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑.งานบุคลากร

- นายนิยม นวลหงษ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการ ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม รับทราบและแจ้งงานบุคลากรดำเนินการตามขั้นตอน

๒.งาน ITA

-แจ้งประกาศโรงพยาบาลเกาะกูด เรื่อง กรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานและคู่มือบริการผู้ป่วยหรือผู้ที่มาติดต่อราชการอื่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

มติที่ประชุม รับทราบและติดประกาศให้เจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบพร้อมเซ้นต์ชื่อรับทราบ

-ระเบิดแบบเอกสารเชิงประจักษ์(EBIT) ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน-๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

-ที่ประชุมสรุปการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจจะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในโรงพยาบาล ให้วิเคราะห์ตามกรอบแนวทางที่กำหนดไว้ และพร้อมสรุปผลบทวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนโรงพยาบาลเกาะกูด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ให้งานบริหารจัดทำเป็นรูปเล่มรายงานต่อไป

กลุ่มงานเภสัชกรรม

รายการยา ๒๐ รายการในไตรมาส ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ที่มีการจัดซื้อเกินแผน ตามเอกสารแนบท้าย

มติที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มงานทันตกรรม

๑. การทาฟลูออไรด์วานิชในโรงเรียนให้กับเด็กนักเรียนต่างด้าว หรือ เด็กนักเรียนที่ต้องการชำระเงินเอง

มติที่ประชุม รับทราบ แจ้งงานประกันให้ทราบและให้เบิกสิทธิประกันสังคม

๒. ช่างที่รับจ้างเหมาปรับปรุงห้องทันตกรรมจะเข้ามาดำเนินการซ่อมปรับปรุงในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓ ห้องทันตกรรมจึงของดรับการให้บริการรักษาทันตกรรมทุกประเภท จนกว่าจะปรับปรุงเสร็จ

มติที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มการพยาบาล

๑. เรื่องแจ้งจากงาน ๕ ส.

-แจ้งเรื่องประกาศโรงพยาบาลเกาะกูดเรื่องเป้าหมาย วัตถุประสงค์และนโยบายการดำเนินกิจกรรม ๕ ส.

- คำสั่งคณะอำนวยการกิจกรรม ๕ ส.

-คำสั่งคณะทำงานดำเนินกิจกรรม ๕ ส.

-การแบ่งพื้นที่โซนสำนักงาน โซนสิ่งแวดล้อม

-หัวหน้าโซนและรองหัวหน้าโซน

-คณะกรรมการตรวจประเมิน ๕ ส.

-แผนในการดำเนินกิจกรรม ๕ ส. (แผนเร่งด่วนระยะ ๓ เดือน)

๑.เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ เดือนแห่งการสะสาง

๒.เดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ เดือนแห่งการสะดวก

๓.เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ เดือนแห่งความสะอาด

-ระเบียบในการปฏิบัติ ๕ ส.ที่ต้องตกลงร่วมกัน

กลุ่มงานประกัน ยุทธศาสตร์ และสารสนเทศทางการแพทย์

ขอปรับแผนการใช้เงิน รอบ ๖ เดือน ในการซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

-กลุ่มงานเวชฯ

คอมพิวเตอร์ พร้อมเครื่องสำรองไฟ ๑ ชุด สำหรับ วรารัตน์ (น้องนิว) ราคา ๑๗๐๐๐ + ๒๕๐๐ = ๑๙๕๐๐

จอคอมพิวเตอร์ เครื่องเสาวลักษณ์ ขนาด ๑๙ นิ้ว ราคา ๒๘๐๐ บาท

จอคอมพิวเตอร์ เครื่องอุภัยพร ขนาด ๑๙ นิ้ว ราคา ๒๘๐๐ บาท

-กลุ่มการพยาบาล

จอคอมพิวเตอร์ เครื่องชักประวัติ ขนาด ๑๙ นิ้ว ราคา ๒๘๐๐ บาท

-กลุ่มงานบริหารฯ

คอมพิวเตอร์ พร้อมเครื่องสำรองไฟ ๑ ชุด สำหรับ น้องฟ้า ราคา ๑๗๐๐๐ + ๒๕๐๐ = ๑๙๕๐๐

-กลุ่มงานประกันสุขภาพ ฯ

คอมพิวเตอร์ พร้อมเครื่องสำรองไฟ ๑ ชุด สำหรับ นักวิชาการสาธารณสุข ราคา ๑๗๐๐๐ + ๒๕๐๐ = ๑๙๕๐๐

-แพทย์แผนไทย

คอมพิวเตอร์ พร้อมเครื่องสำรองไฟ ๑ ชุด สำหรับ พิชมญชุ์ (น้องอะตอม) ราคา ๑๗๐๐๐ + ๒๕๐๐ = ๑๙๕๐๐

เครื่องปริ้นใบเสร็จ ราคา ๒๒๐๐๐ บาท

รวม ๑๐๘๔๐๐ บาท

มติที่ประชุม ให้ตรวจเช็คราคาเครื่องปริ้นใบเสร็จใหม่เนื่องจากราคาค่อนข้างสูง

<u>ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ</u>

-ปรับเวรพยาบาลลงตั้งแต่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป เนื่องจากเข้าสู่ Low season ตามข้อตกลง

มติที่ประชุม รับทราบ

-จ่ายค่า ฉ.๑๑ และ ฉ.๑๑ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ – มกราคม ๒๕๖๓ ให้กับเจ้าหน้าที่ที่เป็นพนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างชั่วคราว

มติที่ประชุม รับทราบ

-ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลเกาะกูดครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม รับทราบ

(นางสาวนุชจรินทร์ สิมมา)
ผู้จดรายงานการประชุม

(นางสุวิมล บังใบ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเกาะกูด อำเภอเกาะกูด จังหวัดตราด

ที่ ตร ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ **วันที่** ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุญาตแจ้งเวียนเรื่องมาตรฐานความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้การบริการ โรงพยาบาลเกาะกูด

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะกูด

ตามที่ ศูนย์การปฏิบัติการต่อต้านทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้พัฒนาและดำเนินการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ จำเป็นต้องมีการประกาศเผยแพร่การป้องกันการทุจริตบนเว็ปไซต์ของหน่วยงานนั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเกาะกูด จึงขออนุญาตแจ้งเวียนเรื่องมาตรฐานความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้การบริการ โรงพยาบาลเกาะกูด ตามรายละเอียดแนบท้าย และพร้อมนี้ขออนุมัติเผยแพร่ผ่านเว็ปไซต์ของโรงพยาบาลเกาะกูดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต จักเป็นพระคุณยิ่ง

(นางสุวิมล บังใบ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริการปฐมภูมิและองค์รวม
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

(นายวัชระ ทับศรี)
นายแพทย์ปฏิบัติการ โรงพยาบาลเขาสมิง
ปฏิบัติงานโรงพยาบาลเกาะกูด
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะกูด

ประกาศโรงพยาบาลเกาะกูด

กรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการผู้ป่วยหรือผู้มาติดต่อราชการอื่น ของโรงพยาบาลเกาะกูด ประจำปี ๒๕๖๓

---

1. วิธีการตรวจสอบ การปฏิบัติงานตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการผู้ป่วยหรือผู้มาติดต่อราชการอื่น

๑.๑ วิธีการสังเกต

๑.๒ ตรวจเอกสาร

2. ขั้นตอนการตรวจสอบ ภารกิจด้านพัสดุ ฝ่ายคลังและทรัพย์สิน

๒.๑ วิธีการสังเกต

๒.๑.๑ สังเกตการมาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในแต่ละวันว่ามาปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานก่อนเวลา ตรงเวลา หรือหลังจากเวลาที่โรงพยาบาลฯ กำหนดตามมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือไม่

๒.๑.๒ สังเกตการณ์เลิกงานในแต่ละวันของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานว่าเลิกงานก่อนเวลา ตรงเวลา หรือหลังจากเวลาที่โรงพยาบาลฯ กำหนดตามมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือไม่

๒.๑.๓ สังเกตการส่งงานของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งของแต่ละคนงานแล้วเสร็จตามช่วงเวลาที่กำหนดทันเวลา รวดเร็ว หรือล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดหรือไม่

๒.๑.๔ สังเกตการจัดเก็บเอกสารในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละคนว่ามีระบบในการจัดเก็บเอกสารที่มีประสิทธิภาพและสามารถนำมาตรวจสอบได้เมื่อมีการตรวจสอบจากหน่วยงานภายในและภายนอกหรือไม่

๒.๒ ตรวจเอกสาร

๒.๒.๑ ตรวจสอบเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุของฝ่ายการคลังและทรัพย์สินและส่วนงานที่รับผิดชอบตามกรอบการมอบอำนาจ เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละคนว่าปฏิบัติงานมีความถูกต้อง ตามระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องหรือไม่ ถ้าไม่ถูกต้องต้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องทันเวลาก่อนพิจารณาสั่งการต่อไป

๒.๒.๒ ตรวจสอบเอกสารที่พบว่ามีความผิดพลาดบ่อยๆ เพื่อนำมาสู่การปรับปรุงแก้ไข เพื่อจัดทำเป็นแนวปฏิบัติหรือคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อเป็นมาตรฐานการปฏิบัติงานต่อไป

๒.๒.๓ ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละวิธีให้มีความถูกต้องตาม พ.ร.บ. ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องก่อนนำออกมาเผยแพร่ในช่องทางต่างๆ

๒.๒.๔ ตรวจสอบเอกสารการลงเวลามาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำทุกเดือนก่อนรายงานผู้บริการโรงพยาบาลฯ ทราบ

3.กลไกการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๓.๑ มีการกำหนดแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างให้ส่วนงานต่างๆ ถือปฏิบัติ

๓.๒ มีการกำหนดการประชุมเจ้าหน้าที่ของภารกิจพัสดุ ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินประจำทุกเดือนเพื่อติดตามงาน รับทราบผลกระทบหรือปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของผู้ปฏิบัติงาน

๓.๓ มีการกำหนดกรอบเวลาให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการปฏิบัติงานในส่วนงานที่รับผิดชอบที่สำคัญๆ ทุกไตรมาสและประจำปี

(นายวัชระ ทับศรี)
นายแพทย์ปฏิบัติการ โรงพยาบาลเขาสมิง
ปฏิบัติราชการโรงพยาบาลเกาะกูด
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะกูด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเกาะกูด อำเภอเกาะกูด จังหวัดตราด

ที่ ตร ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ **วันที่** มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุญาตรายงานผลการกำกับติดตามและผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะกูด

ตามที่ ศูนย์การปฏิบัติการต่อต้านทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้พัฒนาและดำเนินการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ จำเป็นต้องมีการประกาศเผยแพร่การป้องกันการทุจริตบนเว็ปไซต์ของหน่วยงานนั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเกาะกูด จึงขออนุญาตรายงานผลการดำเนินงานการปฏิบัติงานและการให้การบริการ โรงพยาบาลเกาะกูด ตามรายละเอียดแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต จักเป็นพระคุณยิ่ง

(นางสุวิมล บังใบ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริการปฐมภูมิและองค์รวม
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

(นายวัชระ ทับศรี)
นายแพทย์ปฏิบัติการ โรงพยาบาลเขาสมิง
ปฏิบัติงานโรงพยาบาลเกาะกูด
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะกูด

รายงานผลการดำเนินงาน งานประกันสุขภาพ

การบริหารจัดการหนี้หลักประกันสุขภาพ ณ มีนาคม 63

อำเภอ	สถานะเป็นลูกหนี้				สถานะเป็นเจ้าหนี้			
	รพ.อื่นเรียกเก็บ	จ่าย	% จ่ายหนี้	คงเหลือ	เรียกเก็บ รพ.อื่น	จ่าย	% จ่ายหนี้	คงเหลือ
ตราด	147,768.00	0.00	0.00	147,768.00	63,428.00	13,854.00	21.84	49,574
คลองใหญ่	12,565.00	1,551.00	12.34	11,014.00	38,273.00	21,101.00	55.13	17,172.00
เขาสมิง	6,473.00	2,742.00	42.36	3,731.00	4,869.00	132.00	2.71	4,737.00
บ่อไร่	863.00	863.00	100	0	4,369.00	1,238.00	28.34	3,131.00
แหลมงอบ	1,715.00	0	0	1,715.00	1,783.00	0	0	1,783.00
เกาะช้าง	3,149.00	192.00	6.10	2,957.00	601.00	339.00	56.41	262.00
รวม	172,533.00	5,348.00	3.10	167,185.00	113,323.00	36,664.00	32.35	76,659.00

ผลการดำเนินงาน -รพ.ในเครือข่ายตราด จ่ายหนี้ รพ.เกาะกูด คิดเป็นร้อยละ 32.35 คงเหลือยังไม่จ่ายเป็นเงิน 76,659.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 67.65
-รพ.เกาะกูด จ่ายหนี้ให้ รพ.ในเครือข่าย จ.ตราด คิดเป็นร้อยละ 3.10 คงเหลือยังไม่จ่าย จำนวนเงิน 167,185.00 คิดเป็นร้อยละ 96.90

ปัญหาจากการทำงาน –

มติ คกก.บริหาร รพ.เกาะกูด ประชุม คกก.CFO.เพื่อวางระบบให้ชัดเจนมากขึ้น และรายงานผล คกก.บริหารทราบเป็นระยะ

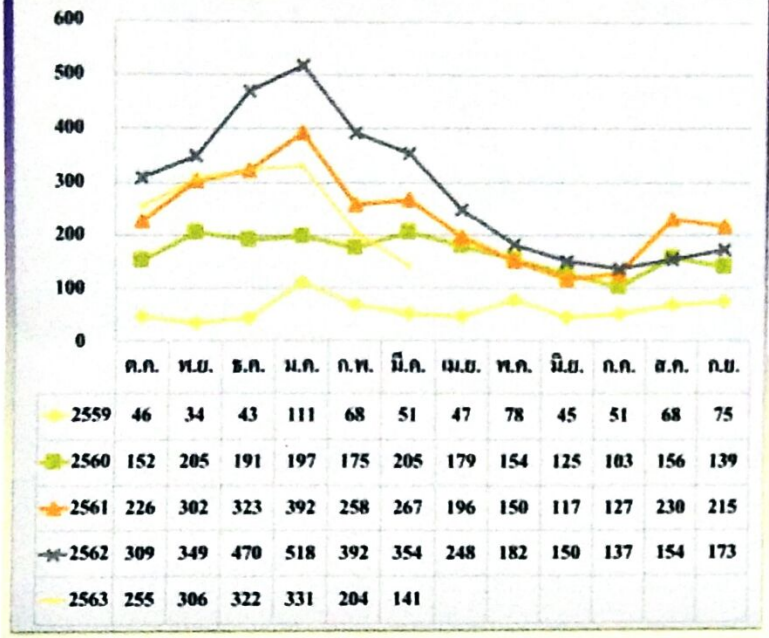
รายงานผลการดำเนินงาน งานการเงินการคลัง

ข้อมูลทางการเงิน (ตารางวิกฤต)

KOHKUT HOPITAL

No	ID	CR(สินทรัพย์หมุนเวียน/หนี้สินหมุนเวียน)	QR(สินทรัพย์หมุนเวียน-สินค้าคงเหลือ-ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า)/หนี้สินหมุนเวียน	Cash	NWC ทุนหมุนเวียน	NI+Depleciation กำไรสุทธิรวมค่าเสื่อม	Liquid index (สภาพคล่อง)	Statusindex(ความมั่นคงทางการเงิน)	Survivelindex(ระยะเวลาเข้าสู่ปัญหาทางการเงิน)	Risk Scoring
1	ต.ค.-62	6.11	5.99	5.73	18,761,709.70	8,946,608.06	0	0	0	0
2	พ.ย.-62	5.70	5.58	5.29	17,599,296.72	7,711,373.90	0	0	0	0
3	ธ.ค.-62	6.29	6.12	5.76	16,647,020.70	6,395,616.21	0	0	0	0
4	ม.ค.-63	5.98	5.84	5.45	15,945,646.95	5,329,244.97	0	0	0	0
5	ก.พ.-63	6.55	6.36	5.98	17,189,249.43	6,541,592.45	0	0	0	0
6	มี.ค.63	4.70	4.56	4.27	15,016,407.72	4,216,807.99	0	0	0	0

รายงานผลการดำเนินงาน งานแพทย์แผนไทย



	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2559	46	34	43	111	68	51	47	78	45	51	68	75
2560	152	205	191	197	175	205	179	154	125	103	156	139
2561	226	302	323	392	258	267	196	150	117	127	230	215
2562	309	349	470	518	392	354	248	182	150	137	154	173
2563	255	306	322	331	204	141						

สรุปรายรับ-รายจ่าย 4 ปีย้อนหลัง (ปี 2559-2563)

ปี	รับ	จ่าย	คงเหลือ
2559	401,174	303,739	97,435
2560	686,602	402,139	283,863
2561	1,230,815	191,935	310,880
2562	1,330,752	990,554	340,198
2563	478,708	464,496	14,212

สรุปผู้รับบริการแพทย์แผนไทยทั้งหมด (แยกตามสิทธิ) ประจำปีงบประมาณ 2563

เดือน	UC	จ่ายตรง	ปกส	ชำระเอง (ไทย)	ชำระเอง (ต่างชาติ)	รวม
ต.ค.62	7	97	86	35	30	255
พ.ย.62	3	102	81	32	88	306
ธ.ค.62	6	67	84	34	131	322
ม.ค.63	2	51	52	17	209	331
ก.พ.63	3	60	48	5	88	204
มี.ค.63	0	40	54	8	39	141
รวม	**21**	**417**	**405**	**131**	**585**	**1,228**

สรุปรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2563

เดือน	รับ	จ่าย	คงเหลือ
ต.ค.62	88,048	59,033	29,015
พ.ย.62	88,690	81,470	7,220
ธ.ค.62	95,620	86,053	9,567
ม.ค.63	108,670	97,903	10,767
ก.พ.63	55,000	83,757	-28,757
มี.ค.63	42,680	56,280	-13,600
รวม	**478,708**	**464,496**	**14,212**

หมายเหตุ : รายรับยังไม่ได้คูณ 1.5 เท่าของสิทธิประกันสังคม
: ค่าใช้จ่าย หักค่าแรง ยังไม่รวมค่าวัสดุสำนักงาน ค่าไฟฟ้า

รายงานผลการดำเนินงานนโยบายประหยัดพลังงาน

เดือน	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ค่าไฟฟ้าเก็บส่วนเกินจากสิทธิ์	รพ.จ่าย
ตุลาคม	45,991.81	53,100.54	53,812.31	1,693.86	52,118.45
พฤศจิกายน	44,283.23	50,015.62	51,992.38	1,405.70	50,586.68
ธันวาคม	43,662.74	53,755.20	47,081.11	2,478.12	44,602.99
มกราคม	38,904.16	49,908.00	52,245.17	1,365.74	50,879.43
กุมภาพันธ์	37,275.93	45,474.53	49,370.50	960.43	48,410.07
มีนาคม	47,997.38	57,779.86	59,227.24	1,713.11	57,514.13
เมษายน	46,891.77	57,979.00			
พฤษภาคม	47,956.54	55,097.81			
มิถุนายน	43,236.08	48,608.15			
กรกฎาคม	47,591.42	45,714.28			
สิงหาคม	48,421.71	45,227.08			
กันยายน	50,050.54	45,254.36			
รวม	**542,263.31**	**607,914.43**	261,483.54	9,616.96	251,866.58
				ประหยัดค่าใช้จ่าย 3.68 %	

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
โรงพยาบาลเกาะกูด
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลเกาะกูด อำเภอเกาะกูด จังหวัดตราด
วัน/เดือน/ปี : มิถุนายน ๒๕๖๓

หัวข้อ : กรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการผู้ป่วยหรือผู้มาติดต่อราชการอื่น

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)
รายงานผลการดำเนินงานการปฏิบัติงานและการให้การบริการ

Link ภายนอก : https://kohkuthospital.net/
หมายเหตุ : .....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
(นางสุวิมล บังใบ) ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป วันที่ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓	(นายวัชระ ทับศรี) นายแพทย์ปฏิบัติการ โรงพยาบาลเขาสมิง ปฏิบัติงานโรงพยาบาลเกาะกูด รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะกูด วันที่ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

ชวิศา

(นางสาวชวิศา ยิสารคุณ)
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
วันที่ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓