



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเกาะกูด อำเภอกะกูด จังหวัดตราด

ที่ ตร ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๐

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานแผนปฏิบัติการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของ

โรงพยาบาลเกาะกูด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะกูด

ตามที่รัฐบาลกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดที่ ๗ การดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริต หัวข้อที่ ๑๖ หน่วยงานต้องมีแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และหน่วยงานต้องมีการรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีของหน่วยงานรอบ ๖ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน นั้น

ในการนี้ งานนิติการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โรงพยาบาลเกาะกูด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน คือ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ตามรายละเอียดที่แนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขออนุญาตนำรายงานดังกล่าวเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเกาะกูดต่อไป

(นางสาวสุธาสินี วิเศษฤทธิ์)
เจ้าพนักงานพัสดุ

(นางสุวิมล บังใบ)
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
รก.หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

-ทราบ/ลงนามแล้ว อนุญาต

(นายวิสัยทัศน์ รัตนนิช)
นายแพทย์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะกูด

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

โรงพยาบาลเกาะกูด อำเภอเกาะกูด จังหวัดตราด

รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔-มีนาคม ๒๕๖๕)

มติ	มาตรการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส	กิจกรรมที่ ๑.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำคำสั่งและชี้แจงแนวทางการดำเนินงานและเกณฑ์ ITA และติดตามการดำเนินงานทุกไตรมาส กิจกรรมที่ ๑.๒ ผู้รับผิดชอบแต่ละ EB จัดทำหลักฐานเชิงประจักษ์เผยแพร่ข้อมูล ผ่าน website ของหน่วยงาน และวางในระบบ MITAS	๑.๑ ดำเนินการแล้ว จำนวน ๑ ครั้ง -ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ ๑.๒ ดำเนินการแล้ว จำนวน ๒ ครั้ง -ไตรมาส ๑ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ไม่ผ่านเกณฑ์ เนื่องจากสถานการณ์โควิด จนท.ลงพื้นที่ดูแลผู้ป่วย ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙	สุวิมล บังใบ
๒.การสร้างสังคมที่เข้มแข็งต่อการทุจริต	กิจกรรมที่ ๒.๑ อบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงต้านทุจริต และการป้องกันการปราบปรามการทุจริต		สุธาสินี วิเศษฤทธิ์
๓.การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	กิจกรรมที่ ๓.๑ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานราชการ ๓.๑.๑ เสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล ๓.๑.๒ เสริมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ๓.๑.๓ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	๓.๑.๑ นโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เนื่องจากผอ.รพ.ยังไม่เปลี่ยนแปลง ๓.๑.๒ ประกาศรายชื่อผู้ที่มีคะแนนระดับต้นและดีมาก รอบ ๒ ปี ๒๕๖๔ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ผ่านเว็บไซต์ หน่วยงาน ๓.๑.๓ ดำเนินการตามระเบียบพัสดุและบันทึกข้อมูลผ่านระบบ e-GP และสรุปผลการดำเนินงานตามแบบสำรวจจำนวน ๕ เดือน คือ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาล	สินีนารถ สาโยธา สุธาสินี วิเศษฤทธิ์

มติ	มาตรการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๓.๑.๔ การควบคุมและการตรวจสอบภายใน กิจกรรมที่ ๓.๒ มาตรการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน ๓.๒.๑ ประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ๓.๒.๒ จัดทำคู่มือและปรับปรุงขั้นตอน/แนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	๓.๑.๔ ประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และ EIA ปี ๒๕๖๔ เพื่อหาสาเหตุและวางแผนการแก้ไขให้บรรลุตัวชี้วัด จำนวน ๑ ครั้ง ๓.๒.๑ ประชุม คกก.วิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๑ ครั้ง ๓.๒.๒ จัดทำคู่มือและเผยแพร่เรียบร้อยแล้ว -คู่มือปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ปี ๒๕๖๔	เพชรโพธิ์เงิน เพ็ชรศรี สุวิมล บังใบ
	กิจกรรมที่ ๔.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอ่านด้วยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติงานได้ทุกขั้นตอน		ชวิศา ยิสารคุณ
๔.การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๔.๑.๑ ปรับปรุงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและเป็นปัจจุบัน	๔.๑.๑ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน -คกก.พิจารณาการนำเสนอข้อมูล (อยู่ระหว่างพิจารณา) -คกก.รับผิดชอบงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (อยู่ระหว่างการพิจารณา)	
	๔.๑.๒ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย		
	๔.๑.๓ จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน	๔.๑.๓ จัดให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ดังนี้ -บอร์ดประชาสัมพันธ์ -website รพ.เกาะกูด https://kohkuthospital.net/	สุวิมล บังใบ
	กิจกรรมที่ ๔.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริการกิจการขององค์กร		

มิติ	มาตรการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๔.๒.๑ สนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จัดทำแผนงาน/โครงการและร่วมดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	๔.๒.๑ จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตอำเภอเกาะกูด ตำบลไค้ไค้ไค้-๑๙ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ร่วมกับสาธารณสุขอำเภอ	สุวิมล บังใบ
	กิจกรรมที่ ๔.๓ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน		
	๔.๓.๑ กำหนดขั้นตอน/กระบวนการเรื่องร้องเรียนการให้บริการหรือการปฏิบัติงานและเรื่องร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบ	๔.๓.๑ จัดทำขั้นตอนการร้องเรียนและช่องทางทางารร้องเรียน เผยแพร่ผ่าน website https://kohkuthospital.net/	
	๔.๓.๒ รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียนรับทราบ	๔.๓.๒ รายงานรอบ ๖ เดือนแรก ไม่มีการร้องเรียนจัดทำรายงานเสนอผู้บริหารรับทราบแล้ว	

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการ

โรงพยาบาลเกาะกูด

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลเกาะกูด

วัน/เดือน/ปี : ๒ มีนาคม ๒๕๖๕

หัวข้อ : รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานแผนปฏิบัติการป้องกัน ปรามปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
โรงพยาบาลเกาะกูด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑.บันทึกข้อความรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปรามปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โรงพยาบาลเกาะกูด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน คือ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปรามปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
โรงพยาบาลเกาะกูด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน

Link ภายนอก :

หมายเหตุ :
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

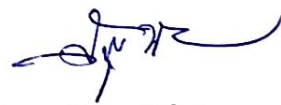


(นางสาวสุธาสินี วิเศษฤทธิ์)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

วันที่ ๒ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง



(นางสุวิมล บังใบ)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

วันที่ ๒ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวเสาวลักษณ์ ทวาเรศ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

วันที่ ๒ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕