



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โรงพยาบาลเกาะกูด อ.เกาะกูด จ.ตราด โทร. ๐ ๓๙๕๑ ๐๘๒๐

ที่ ตร ๐๐๓๓.๓๐๑/๔๕

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ (แบบ สขร.๑)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะกูด

ตามที่ ศูนย์การปฏิบัติการต่อต้านทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้พัฒนาและดำเนินการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment:ITA)ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งในการดำเนินการดังกล่าว จำเป็นต้องสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือนตามแบบ สขร.๑ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลและสามารถตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ข้อ ๑ (๕) นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ โรงพยาบาลเกาะกูด ได้ดำเนินการสรุปผลการจัดหาพัสดุในรอบ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังหลักฐานที่แนบมา และพร้อมนี้ขออนุมัติเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ และปิดประกาศบอร์ดประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลเกาะกูดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวสุธาสินี วิเศษฤทธิ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

เจ้าหน้าที่

(นพ.สุวิมล บังใบ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริการปฐมภูมิและองค์กรร่วม

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ

(นายณัฐภัทร ศรีอุดมพร)

นายแพทย์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง

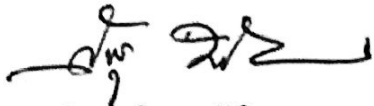
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะกูด

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดตราด

วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔

[illegible]

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
โรงพยาบาลเกาะกูด
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๔
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลเกาะกูด อำเภอเกาะกูด จังหวัดตราด วัน/เดือน/ปี : ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ หัวข้อ : แบบสรุปผลการจัดหาพัสดุในรอบเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ (แบบ สขร.๑)	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ (แบบ สขร.๑)	
Link ภายนอก : https://kohkuthospital.net/	
หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสาวสุธาสินี วิเศษฤทธิ์) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุ วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕	ผู้อนุมัติรับรอง  (นางสุวิมล บังใบ) ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นางสาววิศา ยีสารคุณ) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕	