

莫 ๑๗ ๒๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเกาะกูด โทร ๐๓๙-๖๑๐๘๒๐

ที่ ตร ๐๐๓๓.๓๐๑/

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกใช้และการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะกูด .

ตามที่สำนักนายกรัฐมนตรีได้ออกราชบัณฑิตยการนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียกใช้ของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามประกาศคณะกรรมการควบคุมการเรียกใช้ของหน่วยงานของรัฐ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นคำขออนุมัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการเรียกใช้ หรือให้หน่วยงานของรัฐเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียกใช้ เพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานโดยยึดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นนวัตกรรมการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่เป็นรูปธรรมชัดเจน อย่างเป็นขั้นเป็นตอน เกี่ยวกับการเรียกใช้ของหน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานจะต้องมีการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกใช้และการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด นั้น

ในการนี้ งานนิติการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเกาะกูด จึงขอรายงานผล การส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกใช้และการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน ตามแบบฟอร์มรายงานที่แนบท้าย และขออนุญาตนำรายงานผลดังกล่าว ประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลเกาะกูดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขออนุญาตนำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลเกาะกูด

(นางสุวิมล บังใบ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ-อนุญาตให้นำเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลเกาะกูด

(นายณัฐภัทร ศรีอุดมพร)

นายแพทย์ปฏิบัติการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะกูด

กรณีที่หน่วยงานดำเนินการเรียไร
ค่าอธิบาย กรอกข้อมูลกรณีการเรียไรโดยระบุจำนวนครั้งตามการดำเนินการ

หน่วยงาน โรงพยาบาลเกาะกudu

ประเภทการเรียไร	การดำเนินงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงาน พ.ศ. 2544 (ครั้ง)			
	ขออนุญาตจาก กคร. ตามข้อ 18	ไม่ได้ขออนุญาต จาก กคร. (กรณี วงเงินไม่เกิน 500,000)	ได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุญาตตาม ข้อ 19	รวม ()

1) การเรียไรเพื่อประโยชน์ของหน่วยงาน

(1) หอดูป้าป่า	0	0	-- เลือก --	0
(2) หอดกรุน	0	0	-- เลือก --	0
(3) จ้างนายบัตรกิจกรรมเพื่อการกุศล	0	0	-- เลือก --	0
- กอล์ฟ	0	0	-- เลือก --	0
- นวย	0	0	-- เลือก --	0
- เดิน - วิ่ง	0	0	-- เลือก --	0
- วิ่งมาราธอน	0	0	-- เลือก --	0
- ฟุตบอล	0	0	-- เลือก --	0
- คุณเสิร์ต	0	0	-- เลือก --	0
- ไก่ชีวิตโค-กระปือ	0	0	-- เลือก --	0
- จ้างนายเลือ เข็มกลัด กระเป้า ของที่ระลึก ฯลฯ	0	0	-- เลือก --	0
- อื่นๆ (ระบุ)	0	0	-- เลือก --	0

รวม	0	0	0	0
(4) รับบริจาคทรัพย์เพื่อ	0	0	-- เลือก --	0
- ก่อสร้างอาคาร	0	0	-- เลือก --	0
- ซ่อมแซมอาคาร	0	0	-- เลือก --	0
- ซื้อครุภัณฑ์ - อุปกรณ์ทางการแพทย์	0	0	-- เลือก --	0
- อื่นๆ (ระบุ)	0	0	-- เลือก --	0
รวม	0	0	0	0

๒) การเรียไรเพื่อสาธารณะประโยชน์

(1) หอดผ้าปา	0	0	-- เลือก --	0
(2) หอดกรุน	0	0	-- เลือก --	0
(3) จำนวนนายบัตรกิจกรรมเพื่อการกุศล	0	0	-- เลือก --	0
- กอล์ฟ	0	0	-- เลือก --	0
- นวย	0	0	-- เลือก --	0
- เดิน - วิ่ง	0	0	-- เลือก --	0
- วิ่งมาราธอน	0	0	-- เลือก --	0
- ฟุตบอล	0	0	-- เลือก --	0
- คอบเนิร์ต	0	0	-- เลือก --	0
- ไถชีวิตโค-กระเบื้อง	0	0	-- เลือก --	0
- จำนวนเลือ เข็มกลัด กระเบื้อง ของที่ระลึก ฯลฯ	0	0	-- เลือก --	0
- อื่นๆ (ระบุ)	0	0	-- เลือก --	0

รวม	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
(4) รับบริจาคทรัพย์เพื่อ สาธารณะโดยบุคคล	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	-- เลือก --	<input type="button" value="▼"/>
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	-- เลือก --	<input type="button" value="▼"/>
- ท่านบุปผงศานา	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	-- เลือก --	<input type="button" value="▼"/>
- อื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	-- เลือก --	<input type="button" value="▼"/>
รวม	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

๓) กรณีอื่นๆ

(1) <input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	-- เลือก --	<input type="button" value="▼"/>	<input type="text" value="0"/>
(2) <input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	-- เลือก --	<input type="button" value="▼"/>	<input type="text" value="0"/>
(3) <input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	-- เลือก --	<input type="button" value="▼"/>	<input type="text" value="0"/>
รวม	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>		<input type="text" value="0"/>
ผู้บันทึก : เบอร์โทรศัตติ : สุวินล มังไม ^ก 0819499092			ผู้ตรวจสอบ :	<input type="text"/>	

กรณีที่หน่วยงานเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือกับบุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐอื่น

คำอธิบาย กรอกข้อมูลกรณีที่หน่วยงานของท่านเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือ กับบุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐอื่น โดยระบุจำนวนครั้งตามประเภทแหล่งของเงินหรือทรัพย์สินที่ใช้

หน่วยงาน โรงพยาบาลเกาะกูด

ประเภทการเรียบร้อย	แหล่งของเงินหรือทรัพย์สินที่ใช้ (ครั้ง)			
	สวัสดิการ	ข้าราชการ / เจ้าหน้าที่ รัฐ	ภาคเอกชน / ประชาชน	อื่นๆ
1) การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐ				

(1) หอดพ้าป่า	0	0	0	0
(2) หอดกรีน	0	0	0	0
(3) จ้างนายบัตรกิจกรรมเพื่อการกุศล	0	0	0	0
- กอลฟ์	0	0	0	0
- นาย	0	0	0	0
- เดิน - วิ่ง	0	0	0	0
- วิ่งมาราธอน	0	0	0	0
- พุตบอล	0	0	0	0
- คุณเสิร์ด	0	0	0	0
- ไก่ชีวิตโโค-กระเบื้อง	0	0	0	0
- จำนวนเงื่อน เข้มกลัด กระเปา ของที่ระลึก ฯลฯ	0	0	0	0
- อื่นๆ (ระบุ)	0	0	0	0
รวม	0	0	0	0

(4) รับบริจาคทรัพย์เพื่อ	0	0	0	0
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	0	0	0	0
- ทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา	0	0	0	0
- ช่วยเหลือกลุ่มผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	0
- อื่นๆ (ระบุ)	0	0	0	0
รวม	0	0	0	0

(๕) การให้ความร่วมมือกับบุคคล กลุ่มบุคคล ชั้นรุ่น สมาคมฯ

(1) หอดผ้าป่า	0	0	0	0
(2) หอดกรีน	0	0	0	0
(3) จำนวนนายบัตรกิจกรรมเพื่อ การกุศล	0	0	0	0
- กอลฟ์	0	0	0	0
- นวย	0	0	0	0
- เดิน - วิ่ง	0	0	0	0
- วิ่งมาราธอน	0	0	0	0
- พูดบนเวที	0	0	0	0
- คุณเสิร์ด	0	0	0	0
- ไถชีวิตโคร-กระเบื้อง	0	0	0	0
- จำนวนเสื้อ เข็มกลัด กระเบื้อง ของที่ระลึก ฯลฯ	0	0	0	0
- อื่นๆ (ระบุ)	0	0	0	0
รวม	0	0	0	0

4) รับบริจาคทรัพย์เพื่อ	0	0	0	0
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัยบังคับ	0	0	0	0
- ทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา	0	0	0	0
- ช่วยเหลือกลุ่มผู้ต้องโอกาส	0	0	0	0
- อื่นๆ (ระบุ)	0	0	0	0
รวม	0	0	0	0

๓) กรณีอื่นๆ

(1)	0	0	0	0
(2)	0	0	0	0
(3)	0	0	0	0
รวม	0	0	0	0
ผู้บันทึก : เบอร์โทรศัพท์ :	สุวิมล บังใบ 0819499092	ผู้ตรวจสอบ :		

กรุณารอจำนวนครั้งที่ได้รับ

หน่วยงาน โรงพยาบาลเกาะกudu

ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท	จำนวนครั้งที่ได้รับ (ครั้ง)
1.ได้รับจาก	0
1.1 ภาครัฐ	0
1.2 ภาคเอกชน	0
1.2 ประชาชน	0
1.4 อื่น ๆ	0
รวม	0

กรุณาระบุรายละเอียดของขวัญที่ได้รับจากข้อ ๑ ได้รับจาก ดำเนินการดังนี้	
รับในนาม	
- หน่วยงาน	0
- รายบุคคล	0
	แบบหลักฐาน กรณี รับในนามรายบุคคล **เอกสารแนบขนาดไม่เกิน 2MB นามสกุล pdf / jpg / png / zip > > ตรวจสอบข้อมูล << (http://www.stopcorruption.moph.go.th/app/gift/upload/files/)
โอกาสในการรับ	
- เทศกาลต่าง ๆ (เช่น ปีใหม่ ส่งคริสต์มาส)	0
- โอกาสสำคัญ (เช่น เกษียณ อายุ/ยินดี/ขอบคุณ)	0
- อื่นๆ โปรดระบุ	0
การดำเนินการ	

- ให้ยืดถือเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล	<input type="text" value="0"/>
- ส่งคืนแก่ผู้ให้	<input type="text" value="0"/>
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	<input type="text" value="0"/>
- อื่นๆ โปรดระบุ <input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>
ผู้บันทึก : <input type="text" value="สุวิมล มังใน"/> เบอร์โทรศัพท์ : <input type="text" value="0819499092"/>	ผู้ตรวจสอบ : <input type="text"/>

กรุณารอจำนวนครั้งที่ได้รับ

หน่วยงาน โรงพยาบาลเกาะกูด

ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท	จำนวนครั้งที่ได้รับ (ครั้ง)
1.ได้รับจาก	0
1.1 ภาครัฐ	0
1.2 ภาคเอกชน	0
1.3 ประชาชน	0
1.4 อื่น ๆ	0
รวม	0

กรุณาระบุรายละเอียดของขวัญที่ได้รับจากข้อ ๑ ได้รับจาก ดำเนินการดังนี้	
รับในนาม	
- หน่วยงาน	0
- รายบุคคล	0
	แบบหลักฐาน กรณี รับในนามรายบุคคล **เอกสารแนบขนาดไม่เกิน 2MB นามสกุล pdf / jpg / png / zip >> ตรวจสอบข้อมูล << (http://www.stopcorruption.moph.go.th/app/gift/upload/files/)
โอกาสในการรับ	
- เทศกาลดังๆ (เช่น ปีใหม่/สงกรานต์)	0
- โอกาสสำคัญ (เช่น เกษียนอายุ/ยินดี/ขอบคุณ)	0
- อื่นๆ โปรดระบุ	0
การดำเนินการ	
- ให้ยืดถือเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล	0

- ส่งคืนแก่ผู้ให้	<input type="text" value="0"/>
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	<input type="text" value="0"/>
- อื่นๆ โปรดระบุ <input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>
รายงานเมื่อมีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นได้ เกิน ๓,๐๐๐ บาท ตามแบบฟอร์มท้ายประกาศ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นได้โดยธรรมดายاخ่องเจ้าพนักงาน ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๗	<input type="text" value="0"/>
ผู้มั่นทึก : <input type="text" value="สุวิมล มังใน"/> เบอร์โทรศัพท์ : <input type="text" value="0819499092"/>	ผู้ตรวจสอบ : <input type="text"/>

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการ
โรงพยาบาลเกาะกุ้ง
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลเกาะกุ้ง

วัน/เดือน/ปี : ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

หัวข้อ : หน่วยงานมีการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีเรียกใช้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. บันทึกข้อความรับทราบการรายงานการเรียกใช้และการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นได้และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
๒. รายงานการเรียกใช้และการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นได้ที่หน่วยงานดำเนินการรายงาน ที่ได้จากระบบ MSRS รอบ ๑๒ เดือน

Link ภายนอก :

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
 (นางสุวิมล บังไบ) ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ วันที่ ๓๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕	 (นางสุวิมล บังไบ) ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ วันที่ ๓๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕
รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
 (นางสาวชวิตา ยิสารคุณ) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๓๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕	